



IES GUSTAVO ADOLFO BÉCQUER
DEPARTAMENTO DE INGLÉS
INFORMACIÓN SOBRE EL PERÍODO DE SUSPENSIÓN DE ASISTENCIA A CLASE.

Siguiendo los criterios propios con los que han estado trabajando durante lo que llevamos de período lectivo asistencial, los profesores del departamento de inglés del I.E.S. G.A. Bécquer han informado debidamente a su alumnado sobre la manera de seguir la actividad curricular durante las dos semanas de suspensión de asistencia a clase debido al covid 19.

A continuación se recoge a modo de referente y guía la manera establecida por profesor y nivel lectivo:

- **Emma Carballo Granda** – emmacarballo@iesbecquer.com

1º ESO (flexible), 2º ESO PMAR, 3º ESO B, 2º Bachillerato de Humanidades Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos accederán a su curso de la plataforma Moodle* (<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>), donde cada lunes encontrarán el plan de trabajo detallado y actualizado. Todos los días de lunes a viernes de 10 a 12.30 la profesora estará disponible en la plataforma para resolver dudas o dar indicaciones.

- **Ismael Cumbreza López** – ismaelcumbreza@iesbecquer.com

1º ESO, 4º ESO, 2º F.P. Básica, 2º Bachillerato Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos de 1º y 4º de eso repasarán de la unidad 1 a la 6 para los próximos semestrales, repasando especialmente el vocabulario, la gramática y haciendo de nuevo los ejercicios corregidos. Harán también las fotocopias de repaso que se le entregaron el último día de clase. En la Moodle encontrarán material extra por si quieren practicar más, también en la página “englisch-hilfe.de” con ejercicios autocorregibles.

Los de 2º de bachillerato repasarán de las unidades 1 a la 5, haciendo especial hincapié en esta última, harán también la prueba de selectividad que se les entregó, incluyendo el “writing” y se les recomienda también el uso de la página “englisch-hilfe.de” con ejercicios autocorregibles.

Los alumnos de Refuerzo de 2º realizarán sólo las tareas de inglés de su nivel que faciliten sus respectivos profesores/as.

Los de la FPII realizaron ya los exámenes finales, aún así se les recomienda trabajar y repasar las 4 unidades y usar “englisch-hilfe.de” con ejercicios autocorregibles.

- **Manuela Domínguez Martín** - manueladominguez@iesbecquer.com

3º ESO, 4º ESO 1º Bachillerato (Uso Oral del Inglés)

Instrucciones: Los alumnos accederán a su curso de la plataforma Moodle (<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>), donde cada lunes encontrarán el plan de trabajo detallado. Los alumnos han de comunicarse con la profesora exclusivamente a través de la misma plataforma, haciendo uso del espacio “ **IMPORTANT: GENERAL INSTRUCTIONS FOR THE FOLLOWING WEEKS!**”, que pueden encontrar en la pestaña dedicada a la

unidad 6 (**UNIT 6**) de cada curso. En este foro podrán consultar sobre cualquier duda o incidencia que les surjan.

- **Esther Martín de la Hinojosa de la Puerta** - emartinhinojosa@gmail.com

Refuerzo de 1º ESO, 3º ESO PMAR, 1º Bachillerato Bilingüe, 2º Bachillerato no Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos de bachillerato recibirán instrucciones por correo electrónico, como se les informó en clase. Accederán a su curso de la plataforma Moodle*, donde cada lunes encontrarán el plan de trabajo semanal que deberán entregar antes del viernes por la misma plataforma.

Los alumnos de PMAR de 3º recibirán por correo electrónico los lunes las actividades que deberán realizar y devolver debidamente cumplimentadas a través del mismo correo antes del viernes. Podrán acceder también a los ejercicios por la Moodle*.

Los alumnos de Refuerzo de 1º realizarán sólo las tareas del inglés de su nivel.

La profesora estará disponible en la plataforma para resolver dudas o dar indicaciones de 9 a 12 de la mañana de lunes a viernes.

- **Beatriz Ramírez Beltrán** - beatrizramirezprofsvet@gmail.com

1º ESO, 2º ESO, 1º F.P. Básica, 1º Bachillerato Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos de todos los grupos trabajarán a través de la plataforma Google Classroom (<https://classroom.google.com/>). La profesora atenderá sus dudas por la misma plataforma o su correo electrónico.

- **Cristina Rincón Ruíz**- cristinarincon@iesbecquer.com

3º ESO C, 4º ESO B, 1º Bachillerato (no bilingüe) y 2º ESO PMAR (Ámbito Socio-Lingüístico)

Instrucciones: Los alumnos accederán al plan de trabajo de su curso a través de la plataforma Moodle* donde encontrarán su plan semanal cada lunes (actividades, plazos de entrega y correcciones). Podrán comunicarse con la profesora para resolver cualquier duda a través de la misma plataforma.

- **Sara Ruiz López** - acosemi2010@gmail.com

ESPA Semipresencial, 1º Bachillerato Adultos Semipresencial, CFGM Gestión Administrativa, 1º Asistente a la Dirección.

Instrucciones: La profesora está de baja por enfermedad. En caso de incorporarse, ella comunicaría a sus alumnos su plan de trabajo a través de la página web.

- **Gracia Torres Cruz** – g.torrescruz92@gmail.com

1º CFGS Administración y Finanzas, 1º y 2º de Bachillerato Adultos Presencial, 2º de Bachillerato Semipresencial.

Instrucciones: 1º CFGS Administración y Finanzas, 1º y 2º de Bachillerato Adultos Presencial se impartirán a través de la plataforma Google Classroom, mientras que el inglés de 2º de Bachillerato

semipresencial se seguirá impartiendo a través de la plataforma Moodle de educación semipresencial.

- **Marta Villanueva** - martavhieda@gmail.com

2ª ESO, 1º ESO.

Instrucciones: Se usará la plataforma Moodle* para organizar el trabajo semanal de cada alumno.

(<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>).

La profesora colgará el trabajo el lunes con las tareas y ejercicios que se entregarán los viernes. Se enviará un correo a los alumnos explicando el modo de proceder en la entrega y recordar de este modo las instrucciones que se dieron en clase.

*A todos aquellos que vayáis a trabajar con Moodle os recordamos que la dirección es :

<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>. Hay que ponerla en la barra superior del buscador y si introducís los datos tres veces incorrectamente, se bloquea. Intentadlo una segunda vez y, si sigue dando error, no intentéis hacerlo de nuevo. Cerrad la plataforma e intentadlo más tarde.



IES GUSTAVO ADOLFO BÉCQUER
DEPARTAMENTO DE INGLÉS
INFORMACIÓN SOBRE EL PERÍODO DE SUSPENSIÓN DE ASISTENCIA A CLASE.

Siguiendo los criterios propios con los que han estado trabajando durante lo que llevamos de período lectivo asistencial, los profesores del departamento de inglés del I.E.S. G.A. Bécquer han informado debidamente a su alumnado sobre la manera de seguir la actividad curricular durante las dos semanas de suspensión de asistencia a clase debido al covid 19.

A continuación se recoge a modo de referente y guía la manera establecida por profesor y nivel lectivo:

- **Emma Carballo Granda** – emmacarballo@iesbecquer.com

1º ESO (flexible), 2º ESO PMAR, 3º ESO B, 2º Bachillerato de Humanidades Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos accederán a su curso de la plataforma Moodle* (<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>), donde cada lunes encontrarán el plan de trabajo detallado y actualizado. Todos los días de lunes a viernes de 10 a 12.30 la profesora estará disponible en la plataforma para resolver dudas o dar indicaciones.

- **Ismael Cumbreza López** – ismaelcumbreza@iesbecquer.com

1º ESO, 4º ESO, 2º F.P. Básica, 2º Bachillerato Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos de 1º y 4º de eso repasarán de la unidad 1 a la 6 para los próximos semestrales, repasando especialmente el vocabulario, la gramática y haciendo de nuevo los ejercicios corregidos. Harán también las fotocopias de repaso que se le entregaron el último día de clase. En la Moodle encontrarán material extra por si quieren practicar más, también en la página “englisch-hilfe.de” con ejercicios autocorregibles.

Los de 2º de bachillerato repasarán de las unidades 1 a la 5, haciendo especial hincapié en esta última, harán también la prueba de selectividad que se les entregó, incluyendo el “writing” y se les recomienda también el uso de la página “englisch-hilfe.de” con ejercicios autocorregibles.

Los alumnos de Refuerzo de 2º realizarán sólo las tareas de inglés de su nivel que faciliten sus respectivos profesores/as.

Los de la FPII realizarán ya los exámenes finales, aún así se les recomienda trabajar y repasar las 4 unidades y usar “englisch-hilfe.de” con ejercicios autocorregibles.

- **Manuela Domínguez Martín** - manueladominguez@iesbecquer.com

3º ESO, 4º ESO, 1º Bach (Uso Oral del Inglés).

Instrucciones: Los alumnos accederán a su curso de la plataforma Moodle*, donde cada lunes encontrarán el plan de trabajo detallado. Podrán comunicarse con la profesora para resolver cualquier duda a través de la misma plataforma.

- **Esther Martín de la Hinojosa de la Puerta** - emartinhinojosa@gmail.com

Refuerzo de 1º ESO, 3º ESO PMAR, 1º Bachillerato Bilingüe, 2º Bachillerato no Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos de bachillerato recibirán instrucciones por correo electrónico, como se les

informó en clase. Accederán a su curso de la plataforma Moodle*, donde cada lunes encontrarán el plan de trabajo semanal que deberán entregar antes del viernes por la misma plataforma.

Los alumnos de PMAR de 3º recibirán por correo electrónico los lunes las actividades que deberán

realizar y devolver debidamente cumplimentadas a través del mismo correo antes del viernes. Podrán acceder también a los ejercicios por la Moodle*.

Los alumnos de Refuerzo de 2º realizarán sólo las tareas de la inglés de su nivel.

La profesora estará disponible en la plataforma para resolver dudas o dar indicaciones de 9 a 12 de la mañana de lunes a viernes.

- **Beatriz Ramírez Beltrán** - beatrizramirezprofservet@gmail.com

1º ESO, 2º ESO, 1º F.P. Básica, 1º Bachillerato Bilingüe.

Instrucciones: Los alumnos de todos los grupos trabajarán a través de la plataforma Google Classroom (<https://classroom.google.com/>). La profesora atenderá sus dudas por la misma plataforma o su correo electrónico.

- **Cristina Rincón Ruíz**- cristinarincon@iesbecquer.com

2º ESO PMAR (Ámbito Socio-Lingüístico), 3º ESO, 4º ESO, 1º Bachillerato (no bilingüe)

Instrucciones: Los alumnos de PMAR recibieron en clase las instrucciones por escrito. El resto de los grupos (inglés) accederán al plan de trabajo de su curso de la plataforma Moodle*. **El acceso a la plataforma es de obligado cumplimiento.**

- **Sara Ruiz López** - acosemi2010@gmail.com

ESPA (modalidad presencial), 1º Bachillerato Adultos Semipresencial, CFGM Gestión Administrativa, 1º Asistente a la Dirección.

Instrucciones: La profesora está de baja por enfermedad en principio hasta el próximo jueves 19 de marzo. En caso de incorporarse en tal fecha comunicaría a sus alumnos su plan de trabajo a través de la página web.

- **Gracia Torres Cruz** – g.torrescruz92@gmail.com

1º CFGS Administración y Finanzas, 1º y 2º de Bachillerato Adultos Presencial, 2º de bachillerato Semipresencial

Instrucciones: 1º CFGS Administración y Finanzas, 1º y 2º de Bachillerato Adultos Presencial se impartirán a través de la plataforma Google Classroom, mientras que el inglés de 2º de bachillerato semipresencial se seguirá impartiendo a través de la plataforma Moodle de educación semipresencial.

- **Marta Villanueva** - martavhieda@gmail.com

2ª ESO, 1º ESO.

Instrucciones: Se usará la plataforma Moodle* para organizar el trabajo semanal de cada alumno. (<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>). La profesora colgará el trabajo el lunes con las tareas y ejercicios que se entregarán los viernes. Se enviará un correo a los alumnos explicando el modo de proceder en la entrega y recordar de este modo las instrucciones que se dieron en clase.

*A todos aquellos que vayáis a trabajar con Moodle os recordamos que la dirección es <https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>. Hay que ponerla en la barra superior del buscador y si introducís los datos tres veces incorrectamente, se bloquea.

Intentadlo una segunda vez y, si sigue dando error, no intentéis hacerlo de nuevo. Cerrad la plataforma e intentadlo más tarde.